

ПРИНЯТО  
Советом Учреждения  
ГБОУ школы-интерната № 17 г.о. Самара  
протокол № 1 от 04.04.2016 года



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы-интерната № 17 г.о. Самара  
Г.А.Коскова  
Приказ № 02-17-25 от 11.04.2016 года

## **ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области  
«Школе-интернате № 17 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
городского округа Самара»

РАССМОТРЕНО  
Советом родителей  
Протокол № 1  
от 05.09.2013 года

РАССМОТРЕНО  
Советом обучающихся  
Протокол № 1  
от 03.09.2013 года

## **1. Общее положения**

- 1.1 В соответствии с Уставом ГБОУ школы-интерната № 17 г.о. Самара (далее – Учреждение) и действующим законодательством РФ по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием обучающийся может оставить Учреждение до получения основного общего образования
- 1.2 По решению органа управления Учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава общеобразовательного учреждения допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия исключение из этого общеобразовательного учреждения обучающихся, достигших четырнадцати лет.
- 1.3 Изменение рекомендаций психолого-педагогической и медико-педагогической комиссий об образовательной программе и форме обучения.
- 1.4 На основании заключения клинико-экспертной комиссии, амбулаторно-поликлинического учреждения или комиссии противотуберкулезного диспансера.

## **2. Перевод обучающихся в ГБОУ школу – интернат № 17**

- 2.1 Обучающиеся, освоившие образовательную программу переводятся в следующий класс.
- 2.2 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу вследствие сложной структуры дефекта переводятся на следующий год обучения по индивидуальным программам.
- 2.3 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.4 Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.5 Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, принимается педагогическим советом учреждения.
- 2.6 Перевод обучающегося из образовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательное учреждение осуществляется на основании заключения ПМПК и ОПМПК
- 2.7 Перевод обучающегося из образовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аналогичное учреждение другого вида осуществляется на

основании заявления родителей (законных представителей) и заключения ПМПК и ОПМПК.

### **3. Отчисление граждан из ГБОУ школы – интерната № 17**

3.1 Настоящее Положение предусматривает следующие основания прекращения несовершеннолетними обучения в учреждении (далее - отчисление).

3.2. Основанием отчисления воспитанника из Учреждения является:

- заявление родителей (законных представителей) в связи с переменной места жительства;
- перевод воспитанника в общеобразовательное учреждение другого вида по решению психолого-медико-педагогической комиссии, и с согласия родителей;
- окончание Учреждения;
- длительная болезнь воспитанника, следствием которой является невозможность продолжить обучение по заключению психолого-медико-педагогической комиссии;

3.3. Отчисление из Учреждения воспитанника оформляется приказом руководителя Учреждения при наличии:

- заявления родителей (законных представителей) воспитанника;
- справки, подтверждающей продолжение освоения воспитанником образовательной программы соответствующего уровня в другом образовательном учреждении или по иной форме обучения.

3.4. В случае отчисления воспитанника в связи с его переводом в другое образовательное учреждение или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, а также в связи с переменной места жительства, родители (законные представители) воспитанника представляют заявление в администрацию Учреждения, в котором указывают причину отчисления, наименование общеобразовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение обучающегося, а также форму обучения.

3.5. После получения Учреждением справки-подтверждения о принятии воспитанника в другое учебное учреждение, личное дело и медицинская карта передаются в образовательное учреждение, где продолжает обучение ребёнок.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется:

- по заявлению обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей).

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причины приостановления образовательных отношений.

4.2 Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

#### **5. Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1 Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между их родителями (законными представителями) и администрацией учреждения, регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **6. Порядок восстановления обучающихся в Учреждении**

6.1 Восстановление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.