


ПРИНЯТО
Советом Учреждения
ГБОУ школы-интерната №17
г.о. Самара протокол № 25
от 13.01.2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы-интерната № 17
г.о. Самара
Г.А.Коскова
приказ № 02-17-1/49
от 14.01.2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
«Школа-интернат № 17 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Самара»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школы-интерната № 17 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара» (далее учреждение).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)», приказом министерства образования и науки Самарской области от 09.02.2009 г. № 30-од, регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области, приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 года № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области», и в соответствии с постановлением правительства Самарской области № 582 от 30.10.2013 г. «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» и на основании постановления Правительства Самарской области № 917 от 31.12.2015 года «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и признании утратившим силу постановления Правительства Самарской области от 27.11.2013 г. № 690», а также на основании приказа министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 года № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области» и распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2021 года № 887-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда)» и федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы оплаты труда.
- 1.3. Фонд оплаты труда работников ГБОУ школы-интерната № 17 г.о. Самара состоит из:
 - базовой части в размере 55,072% от фонда оплаты труда работников,
 - специальной части в размере 17,072% от фонда оплаты труда работников,
 - стимулирующей части в размере 27,856% от фонда оплаты труда работников.

- 1.4. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательного учреждения в пределах базового фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.
- 1.5. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.
- 1.6. Заработная плата работников общеобразовательного учреждения не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.
- 1.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.
- 1.8. В случае образования экономии фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера, единовременные выплаты за расширенный объем работы и выплаты материальной помощи работникам общеобразовательного учреждения в соответствии с распорядительными документами общеобразовательного учреждения.
- 1.9. Оплата труда прочего персонала осуществляется на основании трудового договора между работодателем и работником в установленном порядке.
- 1.10. Оплата труда работников общеобразовательного учреждения, в том числе заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, производится на основании трудовых договоров, заключенных работодателем с работниками общеобразовательного учреждения.
- 1.11. Должностные оклады работников общеобразовательного учреждения, финансирование которых производится из областного бюджета, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)» и постановлением Правительства Самарской области от 30.10.2013 г. № 582 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», а также постановления Правительства Самарской области № 917 от 31.12.2015 года «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и признании утратившим силу постановления Правительства Самарской области от 27.11.2013 года № 690».
- 1.12. Должностные оклады учебно-вспомогательного персонала, служащих и рабочих учреждения, устанавливаются директором учреждения штатным расписанием, утверждаемым приказом.
- 1.13. Заместителям директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе разрешается внутреннее совмещение должностей (ведение преподавательской деятельности до 0,5 ставки педагогической нагрузки) согласно трудового кодекса РФ.
- 1.14. Настоящее Положение действует до внесения изменений в законодательство РФ и законодательство Самарской области, а также соответствующих приказов образовательного учреждения по оплате труда работников.

2. Доплаты педагогическим работникам из специального фонда оплаты труда

- 2.1. Из специального фонда оплаты труда педагогическим работникам производятся доплаты.
- 2.2. Доплаты за проверку тетрадей и письменных работ, заведование учебными кабинетами, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, руководство методическими объединениями и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников, производятся при наличии средств в специальном фонде, за наличие ученой степени доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или РФ, полученный за достижения в сфере образования.
- 2.3. Размер доплат, указанных в пп. 2.2. настоящего положения, в период действия этих доплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, утверждаются директором школы-интерната.
- 2.4. Принципами установления видов и размеров доплат являются:
 - дифференцированность подхода,
 - компенсационный характер выплат,
- 2.5. Выплаты из специального фонда могут быть установлены по нескольким основаниям.
- 2.6. Доплаты устанавливаются как основным работникам, так и работающим по совместительству.

3. Компенсационные выплаты

- 3.1. Работникам учреждения производятся выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных, которые могут составлять до 500% от тарифной ставки (оклада).
- 3.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера определяются настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
- 3.3. К выплатам компенсационного характера относятся:
 - доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда на основании аттестации рабочих мест или специальной оценке труда;
 - доплата 20% педагогическим работникам за работу в учреждении для детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором;
 - доплаты за сверхурочную работу;
 - доплаты за работу в ночное время (ночным считается время с 23.00 до 7.00 часов);
 - доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.
- 3.4. Работникам устанавливается доплата к должностному окладу:

- за более высокую интенсивность труда (уплотнение графика уборки) при уборке мест общего пользования (санузлов, умывальников) в связи с контингентом слепых и слабовидящих учащихся до 2000,00 рублей;
 - за погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную: рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
 - за переноску тяжестей при разгрузке продуктов питания и строительных материалов рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
 - за работу на территории образовательного учреждения в период неблагоприятных метеорологических условий: рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворнику;
 - за обработку корреспонденции, поступающей по электронной почте: секретарю руководителя, бухгалтеру;
 - за организацию работы по уходу за растениями в рекреациях и на прилегающей к образовательному учреждению территории: рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
 - за организацию экстренного аварийного ремонта коммуникаций, ограждений, фундамента, хозяйственных построек: рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, подсобному рабочему;
 - за работу по очистке от снега и льда крыш, навесов, водостоков: дворнику, рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
 - за осуществление текущего ремонта и технического обслуживания коммуникаций с выполнением сварочных работ: рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарю;
 - за корректировку договоров с поставщиками товаров и услуг, контроль соответствия условий контрактов действующему законодательству в бюджетной сфере РФ;
 - за осуществление диспетчерских функций, связанных с передвижением по городу (заключение договоров, доставка и корректировка документации и т.п.): бухгалтеру, главному бухгалтеру, водителю автомобиля;
 - за размещение информации и отчетности по финансово-хозяйственной деятельности на официальных сайтах учреждения (web-консолидация, kpmo.ru, bus.gov.ru, gskou17.info): бухгалтеру, главному бухгалтеру;
 - за заказ и изготовление электронных ключей подписи и за передачу электронной информации министерству финансов, сбербанку, министерству имущественных отношений, министерству образования и науки Самарской области: бухгалтеру, главному бухгалтеру;
 - за консультационно-координационную работу с педагогическим составом в АСУ РСО;
 - за работу по дистанционному обучению учащихся;
 - за работу с сайтом образовательного учреждения и другими информационными и статистическими сайтами;
 - за работу по охвату наставничеством, модель педагог-педагог;
 - за организацию работы консультационного пункта;
 - за руководство школьной службой примирения;
 - за организацию работы по реализации национального проекта «Образование»;
 - и иные компенсационные выплаты.
- 3.5. При совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата, размер которой устанавливается соглашением сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

- 3.6. Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ.
- 3.7. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

4. Стимулирующие выплаты

- 4.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются с целью повышения материальной заинтересованности работников школы-интерната в повышении качества коррекционного, образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы стимулирования их профессионального роста и повышения ответственности за конечные результаты работы по социализации и адаптации обучающихся – детей-инвалидов по зрению - в социуме, повышения эффективности деятельности технического и учетно-вспомогательного персонала в целях создания комфортных условий для оптимизации учебно-воспитательного процесса, усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества работы.
- 4.2. Объем средств, направляемых на стимулирующие выплаты работникам, составляет 27,856% фонда оплат труда работников учреждения, установленного на новый финансовый год.
- 4.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения на основании приказа министерства образования и науки Самарской области.
- 4.4. В учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
 - 4.4.1. Ежемесячная стимулирующая надбавка за результативность, качество работы (эффективность).

Ежемесячная стимулирующая надбавка устанавливается в соответствии с приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 года № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области» и постановлением Правительства Самарской области от 30.10.2013 г. № 582 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области».

Оценка результативности и качества работы производится в соответствии с установленными критериями. Перечень для педагогических работников формируется на основе перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) педагогических работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2021 года № 412-од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области».

В соответствии с установленными критериями работники представляют заместителям директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе и административно-хозяйственной работе материалы по самоанализу деятельности в начале нового учебного года (до 1 сентября) и в конце первого полугодия

(до 28 декабря). Анализ представленной информации о работе и подготовку рекомендаций по ее оцениванию в баллах согласно утвержденным критериям (см. **Приложение № 1** к данному положению) осуществляет рабочая группа по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, состав которой утверждается директором на каждый учебный год.

Два раза в год: до 15 сентября и до 15 января - на общем собрании работников трудового коллектива предоставляется аналитическая информация о показателях деятельности работников, которая согласовывается с Советом Учреждения. На основании решения Совета Учреждения школы-интерната о распределении баллов каждому работнику издается приказ об установлении стимулирующей надбавки по каждому работнику Приказ издается по итогам прошедшего учебного года не позднее 20 сентября и по итогам первого полугодия текущего учебного года – не позднее 20 января.

Размер надбавки по итогам работы за период может быть снижен или выплата может быть не начислена в случаях:

- невыполнения критериев;
 - несоблюдения установленного срока выполнения поручений руководства или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей;
 - применения к работнику дисциплинарного взыскания;
 - нарушения правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
 - наличие случаев травматизма учащихся на уроках и внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;
 - нарушения работником норм охраны труда и противопожарной безопасности.
- Условием для назначения указанной выплаты является стаж работы в учреждении не менее 1-го полугодия.

4.4.2. Надбавка за сложность, напряженность, интенсивность.

Надбавка за сложность, напряженность, интенсивность работы устанавливается в целях материального стимулирования работников учреждения.

Для установления надбавки устанавливаются следующие показатели:

выполнение работы высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, сложность работ, повышенное требование к качеству работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания);
высокое профессиональное мастерство;
разработка и реализация инициативных управленческих решений;
сложность и важность выполняемой работы;
степень ответственности при выполнении поставленных задач;
организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

Надбавка за сложность, напряженность, интенсивность работникам учреждений устанавливается приказом руководителя сроком не более, чем на один календарный год (за счет стимулирующей части фонда оплаты труда). Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

4.4.3. Единовременная премия.

Работникам учреждения может быть выплачена единовременная премия:

за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ(за качественную организацию различных мероприятий – выставок, семинаров, конференций, общественных мероприятий и др.).

Решение о выплате единовременной премии и ее конкретном размере принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.

На выплату единовременной премии направляются средства, полученные в результате экономии фонда оплаты труда.

5. Другие вопросы оплаты труда.

- 5.1. Работникам учреждения, заработная плата которых с учетом компенсационных и стимулирующих выплат ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, устанавливаются выплаты в абсолютном размере с учетом дифференциации оплаты труда по должностям служащих и профессиям рабочих. Размер выплат может меняться в зависимости от изменения условий труда работников учреждения. Указанные выплаты обеспечиваются директором учреждения за счет средств бюджета, направленных учреждением на оплату труда. Указанные выплаты учитываются при расчете среднего заработка.
- 5.2. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями. Ежемесячная денежная компенсация производится педагогическим работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением. Педагогическим работникам, работающим в учреждении по совместительству, указанная ежемесячная денежная компенсация выплачивается при условии, что по основному месту работы они не имеют права на ее получение.

6. Выплата материальной помощи

- 6.1 Работникам учреждения может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:
- длительное заболевание сотрудника;
 - необходимость дорогостоящего лечения;
 - утраты в крупных размерах имущества в результате пожара, землетрясения, наводнения, кражи, факт которой установлен правоохранительными органами, и других форс-мажорных обстоятельствах;
 - произошедшего несчастного случая, повлекшего стойкую утрату трудоспособности;
 - тяжелой болезни или смерти работника или близких родственников (супруга, детей, родителей).
- Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении работнику материальной помощи является его заявление и предоставление документов, подтверждающих основание для выплаты.
- В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи по их заявлению при предоставлении соответствующих документов.
- Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем учреждения и оформляется приказом.
- При расчете среднего заработка материальная помощь не учитывается.
- На выплату материальной помощи направляются средства, полученные в результате экономии фонда оплаты труда учреждения.

**Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания работников
ГБОУ школы-интерната № 17 г.о. Самара.**

1. Критерии эффективности работы администрации школы-интерната.

1.1. Критерии заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения	Максимальный балл
1. Эффективность процесса обучения			
1.1.	Доля обучающихся, переведенных с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования: 100% обучающихся - 1 балл	По результатам учебного года	1
1.2.	Доля обучающихся, допущенных до ГИА на уровне основного общего образования от общего количества (по состоянию на 1 марта текущего года)	В соответствии с решением педсовета	1
1.3.	Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании от общего числа обучающихся, допущенных до ГИА-9 (без учета сентябрьских сроков).	100% обучающихся - 1 балла	1
1.4.	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ГВЭ (ОГЭ):	по одному предмету - 0,5 балла; по двум предметам - 1 балл;	1
1.5.	Доля выпускников, получивших аттестат особого образца, набравших по всем предметам ГВЭ максимальный балл по 5-балльной шкале.	95%-99% - 1 балл; 100% - 2 балла	2
1.6.	Доля обучающихся, допущенных до ГИА на уровне среднего общего образования (от общего количества по состоянию на 1 марта текущего года)	96%-99% обучающихся - 1 балл; 100% обучающихся - 2 балла	2
1.7.	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании, от общего числа обучающихся, допущенных до ГИА-11 (без учета сентябрьских сроков).	100% выпускников – 1 балл	2
1.8.	Отсутствие выпускников, не преодолевших минимальный порог баллов ЕГЭ по предметам по выбору	По результатам ЕГЭ	1
1.9.	Доля выпускников, награжденных медалью	100% обучающихся	1

	«За особые успехи в учении», которые подтвердили результат по 2-м обязательным предметам.	- 1 балл	
1.10.	Доля выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении», которые получили не менее 70 баллов по одному из предметов по выбору.	100% обучающихся - 1 балл	1
1.11.	Количество учащихся, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций.	Окружной уровень 3 и более человек – 1 балл; региональный уровень: 1-2 человека – 1 балл; 3 и более человек – 2 балла; всероссийский или международный уровни - 3 балла	3
1.12.	Доля участников школьного этапа ВСОШ в общей численности учащихся 4-11 классов.	50% и более	1
Итого:			17
2. Эффективность коррекционно-развивающей работы			
2.1.	Доля выпускников 9 классов, продолживших обучение в образовательных учреждениях общего или профессионального образования, или трудоустроенных, (за исключением лиц, имеющих ограничения по медицинским показаниям):	85-90% - 1 балл; 100% - 2 балла	2
2.2.	Доля выпускников 11 классов, продолживших обучение в профессиональных образовательных учреждениях или трудоустроенных, (за исключением лиц, имеющих ограничения по медицинским показаниям).	85-90% - 1 балл; 100% - 2 балла	2
2.3.	Наличие участников и победителей в движении «Абилимпикс» на региональном уровне.	По итогам конкурса	1
2.4.	Доля детей с ОВЗ, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий, от общего количества обучающихся.	На уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО	1
2.5.	Доля детей обучающихся на дому по медицинским показаниям, охваченных внеурочной деятельностью.	Не менее 50% от общего количества – 1 балл	1
2.6.	Наличие профилей трудового обучения, соответствующих запросам рынка труда региона.	Более 1 профиля	2
2.7.	Соответствие перечня реализуемых в ОО адаптированных основных общеобразовательных программ рекомендациям ПМПК	Количество программ = количество	1

		нозологий	
2.8.	Наличие систематического психолого-педагогического сопровождения в образовательной организации.	Штат службы психолого-педагогического сопровождения укомплектован в полном объеме профильными специалистами	1
2.9.	Реализация в полном объеме мероприятий, предусмотренных индивидуальными программами реабилитации или абилитации детей-инвалидов, в том числе в дистанционном формате – 1 балл	По отчетам о выполнении программ реабилитации	1
2.10.	Обеспечение доступной образовательной среды ОО.	Универсальный дизайн, наличие специализированных технических средств обучения, развивающее пространство образовательной организации	1
2.11.	Наличие положительной динамики коррекционной деятельности.	По результатам внутреннего мониторинга: 20-59% -1 балл; 60% и выше-2 балла	2
	Итого:		15 баллов
3. Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе т деятельности учреждения			
3.1.	Обновление информационного наполнения и функциональных возможностей, открытых и общедоступных информационных ресурсов ОО	По результатам внутреннего мониторинга ресурсов	1
3.2.	Доля обучающихся по программам общего образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся.	На уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО - 0,5 балла выше - 1 балл.	1
3.3.	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим общеобразовательным учреждением.	На уровне образовательного округа - 0,5 балла; на региональном уровне - 1 балл; на российском или международном уровнях – 2 балла	2

		(оценивается по наивысшему уровню)	
	Итого:		4 балла
4. Эффективность обеспечения доступности качественного образования			
4.1.	Численность обучающихся, принявших участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию.	По итогам календарного года: на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО.	1
	Итого:		1 балл
5. Эффективность управленческой деятельности.			
5.1.	Результаты деятельности образовательной организации в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки.	При наличии подтверждающих документов	1
5.2.	Отсутствие обоснованных жалоб, поступивших Президенту РФ, Губернатору Самарской области, органы исполнительной власти, надзорные органы и др. органы.	Отсутствие	1
5.3.	Реализация проектов совместной деятельности с общественными организациями и НКО, в том числе общественными организациями родителей детей-инвалидов.	Отчет о реализации проекта	1
5.4.	Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организации выше средних по «образовательному округу».	По результатам независимой оценки	1
	Итого:		4 балла
6. Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
6.1.	Отсутствие предписаний, замечаний по итогам контрольных мероприятий надзорных органов в части организации образовательного процесса и охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников: со стороны Роспотребнадзора, со стороны Госпожнадзора)	По итогам проверок	1
6.2.	Отсутствие, снижение уровня (отрицательная динамика) травматизма среди обучающихся учреждения во время образовательного процесса: 1 балл.	По результатам внутреннего мониторинга	1
	Итого:		2
7. Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			

7.1.	Наличие не менее чем у 55% учителей (включая совместителей) квалификационных категорий.	От 55% - 1 балл От 75% - 2 балла	2
7.2.	Доля педагогических работников, повысивших уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования.	На уровне или выше целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО.	1
7.3.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников.	На уровне или выше целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО	1
7.4.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей.	На уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО	1
7.5.	Доля молодых специалистов со стажем работы до 3 лет, охваченных наставничеством (при условии назначения 100% наставникам выплат за данный вид работы из ФОТ образовательной организации).	На уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО.	1
7.6.	Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства.	Участие – 0,5 балла победителей – 1 балл балла.	1
Итого:			7
ВСЕГО:			50

1.2. Критерии заместителя директора по воспитательной работе.

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания	Максимальный балл
1. Эффективность коррекционно-развивающей работы			
1.1.	Обеспечение доступной образовательной среды ОО (универсальный дизайн, наличие специализированных технических средств обучения, развивающее пространство образовательной организации).	для всех категорий обучающихся с ОВЗ — 2 балла	2
1.2.	Наличие положительной динамики коррекционной деятельности (по результатам внут-	20-59% -1 балл; 60% и выше-2 балла	2

	ренного мониторинга).		
2. Эффективность воспитательной деятельности			
2.1.	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных в объединения дополнительного образования и занятия внеурочной деятельности, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению.	100% - 2 балл	2
2.2.	Отсутствие учащихся, не посещающих учебные занятия по неважительным причинам.	более 1 месяца - 2 балл (подтверждающие документы – ежеквартальный отчет МОИНСО)	2
2.3.	Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательной организации, кроме волонтерских.	на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОИНСО - 1 балл; выше -2 балла	2
2.4.	Участие в проектах по патриотическому воспитанию.	на уровне: образовательного округа (муниципального образования) – 1 балл; региона - 2 балла	2
2.5.	Наличие в общеобразовательном учреждении школьного музея.	паспортизированного - 2 балла; в процессе создания (но не более 2-х лет) – 1 балл	2
2.6.	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи.	на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОИНСО - 3 балл; выше -4 балла	4
2.7.	Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися.	на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОИНСО - 1 балл; выше -2 балла	2
2.8	Доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием на базе школы, в общей численности воспитанников (на основе статистических данных ГИС АСУ РСО) на уровне и выше декомпозированного показателя.	на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОИНСО - 3 балла; выше -4 балла	4

3. Эффективность обеспечения доступности качественного образования			
3.1	Численность обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее».	на уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО - 2 балл; выше - 3 балла	3
4. Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения			
4.1	Обновление информационного наполнения и функциональных возможностей, открытых и общедоступных информационных ресурсов ОО	Обновление – 2 балла	2
4.2	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим общеобразовательным учреждением.	на уровне образовательного округа (муниципалитета) – 0,5 балла; на региональном уровне - 1 балл; на российском или международном уровнях – 2 балла (оценивается по наивысшему уровню)	2
5. Эффективность управленческой деятельности			
5.1	Отсутствие обоснованных жалоб, поступивших Президенту РФ, Губернатору Самарской области, органы исполнительной власти, надзорные органы и др. органы.	отсутствие - 3 балла	3
5.2	Реализация проектов совместной деятельности с общественными организациями и НКО, в том числе общественными организациями родителей детей-инвалидов.	наличие -3 балл	3
6. Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
6.1	Отсутствие предписаний, замечаний по итогам контрольных мероприятий надзорных органов в части организации воспитательного процесса и охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников: со стороны Роспотребнадзора, со стороны Госпожнадзора).	отсутствие - 3 балла	3
6.2	Отсутствие, снижение уровня (отрицательная динамика) травматизма среди обучающихся учреждения во время воспитательного	отсутствие - 2 балла	2

	процесса.		
7. Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
7.1	Наличие не менее чем у 55% воспитателей (включая совместителей) квалификационных категорий.	55% и более – 2балла	2
7.2	Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл; участие на областном уровне – 1,5 балла; наличие победителей на областном уровне – 2 балла; участие на федеральном уровне – 2,5 балла; наличие победителей на федеральном уровне – 3 балла	3
8. Эффективность взаимодействия с социальной средой.			
8.1	Обеспечение связи с учреждениями социального окружения, направленное на приобретение практико-ориентированных, формирование коммуникативных навыков общения людей с патологией зрения. (развитие экскурсионной деятельности: посещение музеев, выставок, театров, учреждений ВОС (библиотека, реабилитационный центр) и т.д.)	1-2 мероприятия в месяц -1 балла; 3-4 мероприятия - 2 балла; более 5 мероприятий - 3б.	3
	Итого		50

1.3. Критерии заместителя директора по безопасности

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения	Весовой коэффициент показателя
1. Комплексная безопасность сотрудников и обучающихся во время трудовой и учебной деятельности			
1.1.	Обеспечение безопасных и здоровых условий труда и обучения. Обеспечение проведения мероприятий по: - охране труда и созданию безопасных условий организации образовательного и производственного процессов; - антитеррористической защищенности школы-	По результатам внешнего контроля	Замечания – 0 баллов Устраненные замечания – 2 балла

	интерната, - гражданской обороне и противопожарной безопасности;		Без замечаний- 5 баллов
2. Защита здоровья и сохранение жизни.			
2.1.	Выполнение норм и правил безопасных условий и охраны труда, пожарной и электробезопасности.	По результатам внешнего и административного контроля.	Замечания – 0 баллов. Устраненные замечания – 1 балл. Без замечаний- 3 балла
2.2.	Предотвращения несчастных случаев с обучающимися и сотрудниками школы-интерната.	По результатам внешнего и административного контроля.	Наличие – 0 баллов. Отсутствие – 2 балла.
3. Контроль по содержанию здания школы-интерната в соответствии с требованиями санитарных норм, пожарной и электробезопасности.			
3.1.	Качество организации контроля за обеспечением выполнения требований пожарной, антитеррористической и электробезопасности, охраны труда, за содержанием школьных помещений, пищеблока, теплового узла, электрощитовой, чердака.	По результатам административного контроля.	Замечания – 0 баллов Устраненные замечания – 2 балла Без замечаний- 5 баллов
3.2.	Качество ведения внутренней документации, своевременность и полнота представления отчетности и информации в вышестоящие инстанции, разработка новых локальных актов в соответствии с учетом требований федерального законодательства и других нормативных актов.	По результатам административного контроля.	Ведение документации и отчетов без замечаний – 2 балла. Разработка новых нормативных актов, инструкций - 3 балла.
3.3.	Результативность взаимодействие с органами МВД, МЧС и другими службами.	По результатам внешнего и административного контроля.	Замечания – 0 баллов Устраненные замечания – 2 балла Без замечаний- 5 баллов
4. Эффективность управленческой деятельности.			
4.1.	Обеспечение реализации школой-интернатом уставных целей и задач.	По результатам внешнего и административного контроля.	Замечания – 0 баллов Устраненные замечания – 2 балла Без замечаний- 5 баллов

4.2.	Результаты проверок деятельности школы-интерната контролирующими инстанциями.	По результатам внешнего и административного контроля.	Замечания – 0 баллов Устраненные замечания – 2 балла Без замечаний – 5 баллов
4.3.	Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность школы-интерната в вышестоящие инстанции.	По результатам внешнего и административного контроля.	При наличии – 0 баллов. При отсутствии – 5 баллов
4.4.	Организация и ведение воинского учета и бронирования граждан пребывающих в запасе. Составление отчетов.	Внешний контроль – органов военного комиссариата.	Замечания – 0 баллов Устраненные замечания – 3 балла Без замечаний – 5 баллов
4.5.	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в деятельности школы-интерната. Совершенствование нормативной и методической документации по обеспечению безопасности школы-интерната.	По результатам внешнего и административного контроля.	Согласно плану дополнительных мероприятий Выполнение на 70% - 3 балла Выполнение полностью – 5 баллов.

1.4. Критерии заместителя директора

по административно-хозяйственной работе, заведующего хозяйством

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения критерия	Весовой коэффициент показателя
1. Комплексная ресурсная обеспеченность школы			
1.1.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объектов текущего и капитального ремонта.	По результатам внешнего контроля.	Без замечаний – 5 баллов. Устраненные замечания – 3 балла. Замечания – 0 баллов
1.2.	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса, (учебное оборудование, соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности).	По результатам административного контроля.	Соответствует – 5 баллов. Частично соответствует - 2 балла. Не соответствует – 0 баллов.

1.3.	Разработка и ведение необходимой документации по материально-технической обеспеченности школы-интерната; своевременность и качество предоставления отчетов в вышестоящие организации.	По результатам внешнего и административного контроля.	Разработка локальных актов, инструкций – 5 баллов. Своевременная сдача отчетов – 2 балла. Нарушения – 0 баллов.
2. Организация и руководство техническим персоналом школы-интерната по содержанию здания школы в соответствии с требованиями санитарных норм и пожарной безопасности.			
2.1.	Высокий уровень содержания школьных помещений, качественная подготовка и проведение ремонтных работ.	По результатам внешнего и административного контроля.	Своевременное выполнение ремонтных работ без замечаний – 5 баллов. С замечаниями – 2 балла. Не своевременно – 0 баллов.
2.2.	Высокий уровень содержания пришкольной территории и работ по благоустройству.	По результатам административного контроля.	Без замечаний – 5 баллов. Выполненные замечания – 3 балла. С замечаниями – 0 баллов.
2.3.	Организация работы по профилактике и своевременному устранению чрезвычайных (аварийных) ситуаций.	По результатам административного контроля.	Недопущение – 5 баллов. Своевременное устранение – 3 балла. Несвоевременное устранение – 0 баллов.
3. Эффективность управленческой деятельности.			
3.1.	Осуществление качественного контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, учебных кабинетов, мастерских, спортзала и других помещений, иного имущества школы-интерната в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.	По результатам внешнего и административного контроля.	Отсутствие замечаний – 5 баллов. Своевременное устранение – 3 балла. Наличие нарушений – 0 баллов.
3.2.	Отсутствие замечаний со стороны внешних проверок, обоснованных жалоб со стороны педагогического коллектива, родительской	По результатам внешнего и административного	Отсутствие замечаний – 5 баллов.

3.3.	общественности.	контроля.	Своевременное устранение – 3 балла. Наличие нарушений – 0 баллов.
	Привлечение спонсорских средств и благотворительной помощи в решении хозяйственных вопросов и укреплении материально технической базы учреждения.	По результатам работы.	Наличие привлеченных средств – 5 баллов. Отсутствие – 0 баллов.
3.4.	Эффективный контроль за качеством исполнения договорных обязательств фирмами по обслуживанию школы.	По результатам внешнего и административного контроля.	Без замечаний – 5 баллов. С нарушениями поставок, исправлением недочетов – 3 балла. Срыв поставок и договоров – 0 баллов.

2. Критерии эффективности работы педагогических работников школы-интерната.

2.1. Критерии учителя-предметника

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания	
		Метод определения критерия	Максимальный балл
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг			
1.1.	Положительная динамика или сохранение значения среднего балла оценки уровня учебных достижений обучающихся по итогам сравнения отчетных периодов по преподаваемому(-ым) учителем предмету(-ам).	Результаты отчетных периодов (стабильно-1, положительная динамика - 2)	2
1.2.	Снижение численности (отсутствие) обучающихся, переведенных на следующий год обучения с академической задолженностью по преподаваемому учителем предмету(-ам), по итогам сравнения отчетных периодов.	Результаты отчетных периодов	1

1.3.	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования выше, чем в среднем по преподаваемому предмету(-ам) и соответствующему уровню в ОО (за предыдущий период).	Результаты отчетных периодов	1
1.4.	Соответствие не менее 75% годовых отметок обучающихся 10-х классов результатам ГВЭ по преподаваемому учителем предмету(-ам).	75% и более	1
1.5.	Доля выпускников, преодолевших минимальный порог баллов на ЕГЭ, ГВЭ, по преподаваемому учителем предмету(-ам), составляет 100%.	100%	2
1.6.	Доля претендентов, заявленных на медаль «За особые успехи в учении» по состоянию на начало периода итоговой аттестации, которые подтвердили результат по обязательным предметам, преподаваемым учителем, составляет 100%.	100%	2
1.7.	Наличие выпускников, награжденных медалью «За особые успехи в учении», которые получили не менее 70 баллов по преподаваемому учителем предмету(-ам) по выбору, от общего числа выпускников, награжденных медалью, обучавшихся у учителя.	Отсутствие – 0 Наличие - 1	1
1.8.	Доля выпускников, которые на ЕГЭ получили от 81 до 100 баллов (по рекомендованной ФИПИ 100-бальной шкале) по преподаваемому учителем предмету(-ам), на уровне или выше среднего значения по «образовательному округу».	Результаты ЕГЭ	2
1.9.	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы учителя, проявляемая в достижениях обучающихся (на основании решения ППК, ПМПК) для начальной школы.	Наличие позитивной динамики – 1 балл	1
1.10.	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в объединении дополнительного образования на базе ОО, реализуемых программ ДОД, школы, иных организаций (при условии постоянной посещаемости в течение учебного года), в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете и приступивших к обучению, составляет 100%.	100%	1

1.11.	Отсутствие обучающихся, не посещающих учебные занятия по уважительным причинам более 30 учебных дней (из числа приступивших).	Результаты отчетных периодов	1	
1.12.	Результативность участия обучающихся и (или) классного коллектива, подготовленных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в социальных проектах или мероприятиях (победы, призовые места) (в зависимости от уровня).	Победители, призеры (городской, региональный, всероссийский уровень)	1	
1.13.	Доля обучающихся, вовлеченных учителем, выполняющим функции классного руководителя, в различные формы сопровождения и наставничества, в т.ч. с применением лучших практик по модели ученик-ученик, педагог-ученик, выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику.	От 20%	1	
1.14.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учителя со стороны участников образовательных отношений.	Да/нет	1	
1.15.	Доля обучающихся, вовлеченных учителем, выполняющим функцию классного руководителя в проекты волонтерского движения, в проекты по патриотическому воспитанию (в зависимости от уровня); в деятельность РДШ и (или) в систему межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, реализуемых учителем на уровне или выше декомпозированного педагогу показателя	Доля обучающихся на уровне или выше декомпозированного о учителю показателя	1	
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения.				
2.1.	Наличие и число обучающихся у учителя, ставших победителями или призерами предметных олимпиад (кроме всероссийской олимпиады школьников), научно-практических конференций.	Всероссийский уровень	3	3
		Региональный Уровень	2	
		Городской уровень	1	
2.2.	Наличие и число обучающихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных (руководимых) учителем, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и других, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (за исключением предметных олимпиад и научно-	От 15%	1	

	практических конференций) (в зависимости от уровня).		
2.3.	Доля обучающихся 5-12 классов, в которых работает учитель, являющихся участниками школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.	От 60%	1
2.4.	Доля обучающихся 6-12-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в мероприятия движения JuniorSkills (участник соревнований и (или) болельщик), реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия», выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику.	От 10%	1
2.5.	Наличие победителей и призеров среди обучающихся 6-11-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющему функции классного руководителя, в мероприятиях движения JuniorSkills, реализуемых в рамках движения «Ворлдскиллс Россия».	Участие – 1 Призер – 2 Победитель - 2	2
2.6.	Доля обучающихся 1-12-х классов, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в открытые онлайн-уроки, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленные на раннюю профориентацию, или в иные региональные и федеральные проекты, ориентированные на профориентацию и самоопределение обучающихся, на уровне и выше декомпозированного учителю показателя.	От 50%	1
2.7.	Доля обучающихся 6-12-х классов и родителей, вовлеченных учителем, в т.ч. выполняющим функции классного руководителя, в проект «Билет в будущее»; доля обучающихся, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) на уровне и выше декомпозированного учителю показателя, с учетом установленного ТУ/ДО значения для ОО.	До 60% - 1 От 61% - 2	2
2.8.	Результативность работы учителя-предметника по подготовке учащихся к олимпиадам, научно-практическим конференциям	Сертификат участника	1
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе			
3.1.	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в деятельности образовательной органи-	Наличие подтверждающих документов	1

	зации как ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов) (в зависимости от уровня).		
3.2.	Доля обучающихся у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по программам общего образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральных информационно-сервисных платформ цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся выше, чем в среднем по ОО или имеет положительную динамику.	Эффективность работы на платформе Учи.ру По итогам рейтинга платформы (1,2 место – 2; 3-5 - 1	2
3.3.	Использование учителем автоматизированных средств мониторинга качества обучения для анализа и повышения качества образования обучающихся; внесение 100% контрольных и проверочных работ с учетом КЭС в модуль МСОКО АСУ РСО.	100%	2
3.4.	Использование учителем в образовательном процессе технологий, направленных на формирование функциональной грамотности у обучающихся (на основании справки администратора).	Эффективность работы по результатам сайта media.prosv.ru	1
3.5.	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети интернет с актуальным образовательным контентом, востребованным ученической, родительской, педагогической общественностью.	Да/нет	1
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога.			
4.1.	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самим образовательным учреждением (в зависимости от уровня).	Участие Призер Победитель	1
4.2.	Результативность участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием, организованных иными ОО (в зависимости от уровня).	Участие – 1 Призер – 2 Победитель – 2 Городской региональный, всероссийский уровень	2

4.3.	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, грантов (индивидуальных и (или) коллективных) с учетом уровня гранта (муниципальный уровень, уровень образовательного округа, региональный, всероссийский уровень) и распространения результатов использования гранта.	Наличие гранта	1
4.4.	Результаты участия учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломат, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня).	Победитель Призер	1
4.5.	Наличие у учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, авторских публикаций, освещающих события школьной жизни, профессиональной деятельности в СМИ, на официальном сайте ОО, в официальных аккаунтах ОО в социальных сетях, в т.ч. печатные публикации, за отчетный период.	3 публикации по профессиональной деятельности или 5 публикаций о школьной жизни	1
4.6.	Повышение квалификации учителя, в т.ч. выполняющего функции классного руководителя, по преподаваемому предмету(-ам) или по приоритетным направлениям развития системы воспитания сверх нормативного установленного количества часов.	Академия «Просвещения» ИРО «Одно окно» Наличие подтверждающих документов	1
4.7.	Достижения наставляемым требуемой результативности при участии учителя в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог.	Приказ ОУ Да/нет	1
5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей.			
5.1.	Отсутствие в течение учебного года фактов травматизма среди обучающихся у учителя во время образовательного процесса.	Результаты отчетных периодов	1
5.2.	Отсутствие в классном коллективе в течение учебного года фактов нарушений учащимися правил дорожного движения, дорожно-транспортных происшествий по вине учащихся.	Результаты отчетных периодов	1
5.3.	Результаты участия во внутришкольных конкурсах по организации образовательной среды в учебных кабинетах и иных учебных помещениях, закрепленных за учителем, эффективному и безопасному (в соответствии с СанПиН) использованию учебного оборудования, инвентаря, сохранности имущества.	Призер, победитель	1

5.4.	Эффективность работы классного руководителя, в том числе учителя, с классом для развития классного коллектива и предотвращения конфликтов	Отсутствие жалоб со стороны участников образовательных отношений	1
------	---	--	---

2.2. Критерии педагога–психолога

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания.	Шкала оценивания		
		Метод определения.		Максимальный балл.
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг				
1.1.	Положительная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы с обучающимися по проблемам: - в когнитивной сфере, - в эмоционально-волевой сфере, - в общении.	0% - 9 %	1	5
		10% - 19%	2	
		20% - 39%	3	
		40%-59%	4	
		Свыше 60%	5	
1.2.	Реализация программы профилактики межличностных конфликтов участников образовательного процесса (успешность реализации программы оценивается на основе проведения психологической диагностики исследуемых параметров)	Программа реализована, но результаты не отражены в мониторинге	1	2
		Программа реализована и даны дальнейшие рекомендации по созданию психологически комфортной среды	2	
1.3.	Создана внутренняя система мониторинга психологического здоровья обучающихся на переходных этапах возрастного развития (поступление в школу, переход из начальной школы в среднюю, завершение основного общего образования). Отчет содержит рекомендации по созданию комфортной и психологически безопасной образовательной среды.	Результаты мониторинга не отражены в отчете	1	3
		Отчет отражает только количественную динамику результатов мониторинга	2	
		Отчет содержит количественную динамику результатов и рекомендации по созданию	3	

		комфортной психологической и безопасной образовательной среды		
1.4.	Результативность деятельности педагога-психолога в работе школьной службы примирения: доля положительно разрешенных конфликтов на ранней стадии	60% -70%	1	3
		71% -85%	2	
		свыше 85%	3	
1.5.	Результативность подготовки обучающихся к участию в научно-практических конференциях и олимпиадах по психологии, педагогике и социологии	ОО	1	4
		Город, район	2	
		Регион	3	
		Всероссийский, Международный	4	
1.6.	Результативность деятельности в составе экспертных и рабочих групп по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Приглашенный участник	1	2
		Член ППк	2	
1.7.	Результативность деятельности в составе рабочей группы экспериментальной, опорной, проектной площадки (в зависимости от уровня).	ОО	1	5
		Город	2	
		Район	3	
		Всероссийский	4	
		Международный	5	
1.8.	Успешность проведения психологической деятельности -проведение диагностического исследования - проведение мероприятий с участниками образовательного процесса (тренинги, семинары, лекции, беседы и др.)	Проведено 0% - 9% от запланированного	1	5
		Проведено 10% - 19% от запланированного	2	
		Проведено 20% - 49% от запланированного	3	
		Проведено 50% - 79% от запланированного		
		Проведено более 80% от запланированного	5	
1.9	Успешность проведения консультативной работы с участниками образовательного процесса	До 60% положительных отзывов от числа обратившихся	1	2
		Свыше 60% положительных отзывов от числа обратившихся	2	

2. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых) в образовательном процессе.				
2.1.	Наличие публикаций, печатных работ в периодических изданиях, сборниках, на интернет-ресурсах по итогам научно-методической и практической деятельности (в т.ч. публикации в электронных сборниках).	1 публикация	1	3
		2 публикации	2	
		Более 2 публикаций	3	
2.2.	Повышение квалификации специалиста по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов	До 34 часов	1	2
		Более 34 часов	2	
3. Результативность организационно-методической деятельности педагога				
3.1.	Результативность презентации собственной деятельности в конкурсах психолого-педагогических программ	Участник	1	3
		Лауреат	2	
		Призер	3	
3.2.	Результативность презентации собственной деятельности в конкурсах профессионального мастерства	Участник	1	3
		Лауреат	2	
		Призер	3	
3.3.	Результативность участия педагога-психолога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самой ОО (в зависимости от уровня), выступления на МО, педсоветах, родительских собраниях; работы со студентами.	ОО	1	3
		Город, район	2	
		Всероссийский, Международный	3	
3.4.	Результативность участия педагога-психолога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных иными ОО (в зависимости от уровня).	ОО	1	3
		Город, район	2	
		Всероссийский, Международный	3	
3.5.	Внедрение авторских (компилятивных) психолого-педагогических программ психопрофилактической направленности (в зависимости от уровня).	Авторская	2	2
		Комплиментарная	1	

2.3. Критерии учителя-логопеда

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и	Шкала оценивания
-------	---	------------------

	количественные показатели оценивания	Метод определения критерия	Максимальный балл	
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг				
1.1.	Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы на основании результатов диагностики, проводимой членами ППк (по результатам на первую и последнюю дату отчетного периода.	Положительная динамика	3	3
		Отсутствие положительной динамики	0	
1.1.1.	Результативность деятельности учителя-логопеда (сопровождение с нарушениями устной и письменной речи обучающихся с сохранным интеллектуальным развитием) по разделам: - звукопроизношение, если такая категория обучающихся имеется; - развитие фонематических процессов; - развитие слоговой структуры слова; - развитие лексического строя речи; - развитие грамматического строя речи; - развитие связной речи; - формирование письменной речи.	0% - 9% от числа обучающихся	1	5
		10% - 19% от числа обучающихся	2	
		20% - 39% от числа обучающихся	3	
		40% - 59% от числа обучающихся	4	
		60% и более от числа обучающихся	5	
1.1.2.	Результативность деятельности учителя-логопеда (сопровождение с нарушениями устной и письменной речи обучающихся с ЗПР, РАС, УО независимо от уровня образования) по разделам: - звукопроизношение, если такая категория обучающихся имеется; - развитие фонематических процессов; - развитие слоговой структуры слова; - развитие лексического строя речи; - развитие грамматического строя речи; - развитие связной речи; - формирование письменной речи.	0% - 5% от числа обучающихся	1	5
		6% - 9% от числа обучающихся	2	
		10% - 19% от числа обучающихся	3	
		20% - 29% от числа обучающихся	4	
		30% и более от числа обучающихся	5	
1.2.	Число воспитанников, обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, подготовленных педагогом и ставших победителями или призерами в олимпиадах, конкурсах, викторинах и другое (в зависимости от уровня) (наличие грамот, дипломов).	ОО	1	3
		Город, район, регион	2	
		Всероссийский Международный	3	
1.3.	Доля родителей (законных представителей) положительно оценивших разнообразие способов коммуникации специалиста с родителями (законными	55-60% от числа обратившихся	1	3
		61-75% от числа обратившихся	2	

	представителями), от общего числа обратившихся (наличие аналитической справки по итогам анкетирования).	свыше 76% от числа обратившихся	3	
1.4.	Отсутствие обоснованных жалоб в части организации образовательного процесса	В решении спорной ситуации принимала участие администрация ОО	1	3
		Ситуация разрешена собственными силами педагога	2	
		Отсутствие жалоб	3	
2. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых) в образовательном процессе.				
2.1.	Создание и систематическое использование в работе ЦОР И ЭОР за отчетный период: - ЦОР И ЭОР для обучающихся; - ЦОР И ЭОР для родителей; - ЦОР И ЭОР для педагогов.	1 раз в год	1	5
		1 раз в полугодие	2	
		1 раз в четверть	3	
		1 раз в месяц	4	
		Еженедельное пополнение ресурса	5	
3. Результативность организационно-методической деятельности педагога				
3.1.	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (наличие грамот, дипломов, сертификатов): участник, лауреат, призер, победитель (в зависимости от уровня).	Участник, победитель (1,2,3 место) на уровне ОО	1	5
		Участник вне ОО	2	
		Победитель (1,2,3 место) вне ОО	3	
		Лауреат на уровне города, района, области	4	
		Лауреат на Всероссийском, Международном уровне	5	
3.2.	Повышение квалификации специалиста по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов.	до 34 часов	1	2
		свыше 34 часов	2	
3.3.	Профессиональная активность: результаты участия педагога в работе творческих, рабочих, экспертных групп, жюри, в зависимости от уровня (наличие приказов, сертификатов)	ОО	1	3
		Город, район, регион	2	
		Всероссийский, Международный	3	
3.4	Профессиональная активность участие педагога в работе ППк (наличие приказов)	Приглашенный участник ППк	1	2
		Член ППк	2	

3.5.	Результативность участия учителя-логопеда в деятельности образовательной организации как ресурсной (опорной, экспериментальной, апробационной и т.д.) площадки на уровне ОО, муниципалитета, образовательного округа, региона, РФ (наличие подтверждающих документов, приказов, аналитической справки о результатах деятельности педагога).	ОО	1	5
		город	2	
		район	3	
		Всероссийский	4	
		Международный	5	
3.6.	Результативность участия учителя-логопеда в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, организованных самой ОО, на уровне ОО, муниципалитета, образовательного округа, региона, всероссийском и международном уровнях.	ОО	1	3
		Город Район	2	
		Всероссийский Международный	3	
3.7.	Создание и реализация авторской методической разработки, дополнительной общеобразовательной программы, направленной на создание оптимальных условий для адаптации детей с ОВЗ и развитие позитивных потенциалов каждого ребенка (наличие разработки (программы), рецензии, аналитического отчета): - создание; - создание и реализация; - создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО на уровне образовательного округа; - создание и реализация разработки (программы), прошедшей экспертизу и рецензирование на уровне региона.	Создание и реализация программы на уровне ОО	1	3
		Создание и реализация программы, прошедшей экспертизу и рекомендованной к применению в ОО уровне образовательного округа	2	
		Создание и реализация программы, прошедшей экспертизу и рецензирование и рекомендованной к применению в ОО уровне региона	3	

2.4. Критерии социального педагога

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания	
		Метод определения	Максимальный балл
1.Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг			
1.1.	Отсутствие (снижение численности по сравне-	Отсутствие -3	3

	нию с предыдущим периодом) обучающихся, состоящих на профилактическом учете (внутришкольном учете, КДН, ПДН).	снижение -2	
1.2.	Увеличение доли неблагополучных семей, в отношении которых в отчетном периоде велась профилактическая работа педагогом, снятых с учета, по сравнению с прошлым отчетным периодом.	Количество семей, охваченных проф.работой: «5с» -5 «4с»-4 «3с»-3 «2с»-2 «1с»-1	5
1.3	Отсутствие (снижение) фактов правонарушений, совершенных обучающимися, состоящими на разных видах учета	Отсутствие-3 Снижение -2	3
1.4.	Охват до 50% учащихся в социально-психологическом тестированиями.	50% и более – 3	3
1.5	Наличие реализованных социально значимых проектов, выполненных обучающимися, состоящими на разных видах учета, под руководством социального педагога (в зависимости от уровня).	Регион-3 Город-2 ОО- 1	3
2.Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения			
2.1.	Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете, вовлеченных социальным педагогом в объединения дополнительного образования на базе ОО, реализующих программы ДОД, школы, иных организаций и (или) иные формы занятости, в общей численности обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	Более 80% -5 От 60-79% -4 От 40-59%-3 От 20-39% -2 От 0-19% -1	5
2.2.	Доля обучающихся, состоящих на разных видах учета, вовлеченных социальным педагогом в социально-значимую деятельность (реализация социальных проектов, программ, участие в акциях и т.п.), в т.ч, в каникулярный период, от общего числа обучающихся, состоящих на разных видах учета.	Более 80% -5 От 60-79%-4 От 40-59%-3 От 20-39%-2 От 0-19%-1	5
2.3.	Наличие учащихся, ставших победителями и призерами под руководством социального педагога в соревнованиях, конкурсах, фестивалях и другое, входящих в перечень мероприятий, утвержденный приказами (распоряжениями) органов управления образованием (в зависимости от уровня).	Международные-5 Всероссийские-4 Региональные -3 Городские-2 ОО-1	5
2.4.	Увеличение доли обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, временно трудоустроенных в свободное от учебы время, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.	Более 80% -5 От 60-79%-4 От 40-59%-3 От 20-39%-2 От 0-19%-1	5

3.Результативность организационно-методической деятельности педагога			
3.1.	Результативность участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня).	Уровни: ОО: Участник -1 Победитель 1,2, 3 м -2 Городской -3 Межрегиональный-4 Всероссийский -5	5
3.2.	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог.	Участие в программе наставничества -1, повышение уровня удовлетворенности собственной работой (наставляемого) и улучшение психоэмоционального состояния, сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами -2; рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста. -3	3
4.Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей			
4.1.	Отсутствие обоснованных замечаний, жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей.	Отсутствие - 5	5
	Итого		50

2.5. Критерии педагога-организатора и педагога дополнительного образования.

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания	Кол-во баллов	Максимальный балл
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг				
1.1.	Сохранность контингента обучаю-щихся в возрасте 7-18 лет в объе-динении дополнительного образо-вания от первоначального набора в объединение	70%-74%; 75%-79%; 80% и более	3 4 5	5

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания	Кол-во баллов	Максимальный балл
	дополнительного образования за отчетный период.			
1.2.	Реализация педагогом – организатором адаптированных дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся с ОВЗ.	до 5%; 5-10% 10-15% свыше 15%	3 4 5	5
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения				
2.1.	Доля обучающихся школы состоящих в объединениях дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, олимпиадах и другое), к общей численности обучающихся школы.	до 5%; 5-10% 10-15% свыше 15%	2 3 4 5	5
2.2.	Доля обучающихся школы состоящих в объединениях дополнительного образования победителей и призеров мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, конференций, олимпиад и другое), в общей численности обучающихся ОО.	Всероссийский Региональный Городской	5 3 2	5
2.3.	Доля обучающихся школы состоящих в объединениях дополнительного образования, принявших участие в социальных проектах, в общей численности обучающихся школы.	до 5%; 5%-10%; свыше 10%	1 2 3	3
2.4.	Доля обучающихся школы состоящих в объединениях дополнительного образования, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего количества обучающихся объединения дополнительного образования, за отчетный период.	до 5%; 5-10% 10-15% свыше 15%	1 2 3 4	4
2.5.	Результативность участия обучающихся и (или) коллективов в конкурсах на соискание премий по поддержке талантливой молодежи за отчетный период (при наличии соответствующего НПА).	На уровне целевого значения показателя ОО, утвержденного распоряжением МОиНСО – 3балла выше - 4 балла	3 - 4	4
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе				
3.1.	Доля обучающихся школы состоящих в объединениях дополнительного образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сер-	до 5%; 5-10% 10-15% свыше 15%	1 2 3 4	4

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания	Кол-во баллов	Максимальный балл
	висной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся школы.			
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога				
4.2.	Участие педагогического работника в работе экспертных советов, конкурсных комиссий, творческих проектных групп, жюри конкурсов, организации за отчетный период, (в зависимости от уровня).	Всероссийский Региональный Городской	1 - 3	3
4.3.	Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных мероприятий и проектов за отчетный период.	до 5%; 5-10% 10-15% свыше 15%	1 - 3	3
4.4.	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня).	Призёр, лауреат, дипломант; обладатель специального приза, благодарственного письма, участник.	3 - 5	5
4.5.	Реализация педагогическим работником образовательных (воспитательных) проектов (в зависимости от уровня) .	Выездные массовые мероприятия	1 - 3	3
5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей				
5.1.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога со стороны участников образовательных отношений.	Отсутствие - 1	1	1

2.6. Критерии воспитателя

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания	Максимальный балл
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг.			
1.1	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы педагога, проявляемая в достижениях воспитанников (на основе результатов ППК, ПМПК).	позитивная динамика – 1	1
1.2	Качество специальных образовательных условий, соответствующих особенностям развития воспитанников школы-интерната согласно данным информационной справки административного работника.	специальные образовательные условия созданы, наблюдается положительная динамика развития детей – 1	1
1.3	Отсутствие обоснованных жалоб от	Отсутствие жалоб – 2	2

	участников образовательных отношений.		
1.4	Доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием на базе школы, в общей численности воспитанников (на основе статистических данных ГИС АСУ РСО) на уровне и выше декомпозированного показателя.	50% - 70% - 1 71% - 90% -2 91% - 100% - 3	3
1.5	Наличие условий, созданных педагогом, для развития детей на основе парциальных программ технической и естественнонаучной направленностей.	Наличие -1	1
1.6	Посещаемость воспитанниками группы, (на основе средней посещаемости за период установления стимулирующих выплат (пол года) от списочного состава группы).	до 70 % - 1 свыше 70% -2	2
1.7	Работа в воспитательных группах, превышающих нормативную наполняемость (12 человек) (в зависимости от количества детей и часов работы в группе, превышающей нормативную наполняемость).	1-2 дня - 2б. 3-5 дней -3б 5-10 дней -4-5 б Свыше 10 дней -6-7 б.	7
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения			
2.1	Результаты участия воспитанников в региональных и федеральных конкурсах, фестивалях, по технической направленности (победитель, призер, участник) (в зависимости от уровня).	Городской уровень: участие -0,5; призер -1; победитель 1,5. Региональный уровень: участие -1; призер -1,5, победитель - 2. Всероссийский уровень: участие -1,5; призер -2; победитель -2,5. Международный уровень: участник -2; призер – 2,5; победитель -3б.	3
2.2.	Результаты участия воспитанников в мероприятиях профессиональной направленности, в т.ч. движении «Будущие профессионалы 5+».	На первом (отборочном) этапе: -0,5; во втором (очном) этапе -1; победа во втором этапе -2.	2
2.3	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях (победитель, призер, участник, в зависимости от уровня, личного участия педагога в подготовке материалов, формы проведения конкурса (заочный или очный).	Уровни: ОО: участие -0,5; призер -1; победитель 1,5 Городской: участие -1; призер -1,5; победитель - 2. Региональный: участие -1,5; призер -2; победитель -2,5. Всероссийский: участник -2; призер – 2,5; победитель -3.	4

		Международный: участник - 2,5; призер – 3; победитель – 4.	
3. Результативность использования современных технологий (в т. ч. цифровых) в воспитательном процессе			
3.1	Наличие у педагога общедоступного, обновляемого не реже 1 раза в 2 недели ресурса в сети Интернет с актуальным воспитательным контентом, востребованным участниками образовательных отношений.	Наличие обновляемого ресурса – 1. Востребован участниками образовательных отношений – 2.	2
3.2	Наличие и применение авторских (модифицированных) продуктов цифрового учебно-методического комплекта в соответствии с нормами СанПиН.	Наличие -1.	1
4. Результаты организационно-методической деятельности педагога			
4.1	Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер, лауреат, дипломант, обладатель специального приза, благодарственного письма, участник) (в зависимости от уровня).	Уровни: Городской: участие -0,5; призер -1; победитель 1,5. Региональный: участие -1; призер -1,5; победитель - 2. Всероссийский: участие -1,5; призер -2; победитель -2,5. Международный: участник -2; призер – 2,5; победитель -3.	3
4.2	Наличие авторских публикаций в периодических изданиях, сборниках и других ресурсах, в зависимости от уровня распространяемого педагогического опыта.	Уровень: школьный -0,5; городской, региональный – 1; всероссийский, международный -2.	2
4.3	Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий (в зависимости от уровня).	Уровень: школьный -0,5; городской, региональный – 1; всероссийский, международный -2.	2
4.4	Включение педагога в состав жюри, экспертных комиссий. (в зависимости от уровня).	Уровень: школьный -0,5; городской, региональный – 1; всероссийский, международный -2.	2
4.5	Повышение квалификации педагога по приоритетным направлениям развития системы образования сверх нормативно установленного количества часов.	Наличие (сертификат) – 2.	2
4.6	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Участие педагога в программе -1; есть достижения наставляемого -2.	2

5. Обеспечение формирования навыков ЗОЖ и безопасности у детей.			
5.1	Отсутствие в течение отчетного периода фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса.	Отсутствие -2.	2
5.2	Отсутствие нарушений в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников.	Отсутствие – 2.	2
5.3	Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований.	Отсутствие – 2.	2
5.4	Отсутствие нарушений требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности в части организации образовательного процесса.	Отсутствие – 2.	2

3. Критерии заведующего библиотекой, библиотекаря.

№ п/п	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Шкала оценивания		
		Метод определения	Кол-во баллов	Максимальный балл
1. Результативность деятельности библиотекаря по обеспечению качества предоставляемых услуг.				
1.1.	Доля обучающихся, являющихся читателями школьной библиотеки за отчетный период (без учета выдачи учебников).	До 45%	2	5
		Свыше 45%	5	
1.2.	Достижение значений средней посещаемости обучающихся за отчетный период (число посещений на количество читателей).	До 20 посещений	1	3
		Свыше 20 посещений	3	
1.3.	Достижение средних значений читаемости обучающимися за отчетный период (без учета выдачи учебников) – количество выданных книг на бумажных носителях на количество читателей.	12 книговыдач	0	3
		Свыше 12 книговыдач	3	
1.4.	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, подготовленными школьной библиотекой, направленными на повышение читательского интереса, за отчетный период.	До 75% от общего количества обучающихся	2	5
		Свыше 75 % от общего количества	5	
1.5.	Доля учащихся, вовлеченных библиотекарем в совместные мероприятия с организациями и учреждениями других ведомств в рамках межведомственного взаимодействия,	Обучающихся до 20% от общего количества	0	

	направленные на повышение читательского интереса, за отчетный период.	Свыше 20% от общего количества обучающихся	5	5
1.6.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу библиотекаря со стороны участников образовательных отношений за отчетный период.	Да/нет	2-0	2
2. Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения.				
2.1.	Наличие обучающихся, подготовленных библиотекарем, ставших победителями и (или) призерами в конкурсах, фестивалях, чтениях и т.д. за отчетный период (в зависимости от уровня).	Всероссийский	3	3
		Региональный	2	
		Городской	1	
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе				
3.1.	Разработанные библиотекарем и используемые в учебно-воспитательном процессе информационные продукты (в т.ч. мультипрезентации, видеоролики, буктрейлеры, тематические папки, буклеты, дайджесты, обзоры и т.д.) для всех участников образовательных отношений за отчетный период.	До 10 разработок	2	5
		Свыше 10 разработок	5	
3.2.	Наличие ресурса в сети интернет школьной библиотеки постоянно действующего (не менее 1 обновления в неделю) интерактивного взаимодействия (онлайн-консультации, форум, онлайн-опросы и т.д.) между всеми участниками образовательных отношений за отчетный период.	Да/нет	5-0	5
4. Результативность организационно-методической деятельности библиотекаря.				
4.1.	Результативность библиотекаря в распространении опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных организованных мероприятий (в зависимости от уровня).	Всероссийский	5	5
		Региональный	3	
		Городской	2	
4.2.	Результаты участия библиотекаря в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер) за отчетный период (в зависимости от уровня).	Победитель	3	5
		Призёр	2	
4.3.	Наличие у библиотекаря грантов за отчетный период (в зависимости от уровня).	Да/нет		4

4. Критерии специалистов учебно-вспомогательного персонала.

4.1. Критерии работников бухгалтерии

Показатель	Критерии эффективности труда	Метод	Весовой
------------	------------------------------	-------	---------

	и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	определения критерия	коэффициент показателя
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы. Обеспечение надлежащего выполнения финансово- хозяйственной деятельности	1. Высокая результативность в выполнении наиболее сложных (внеочередных) работ и достижения высоких показателей.	Определяет образовательная организация.	В определенный срок и без замечаний- 5 баллов. С небольшими замечаниями – 3 балла. Не уложились в сроки –0 баллов.
	2. Разработка проектов локальных актов по установлению НСОТ, нормированию расходов финансовых и материально-технических ресурсов.	Определяет образовательная организация.	Разработано в соответствии с требованиями - 5 баллов. Не разработано – 0 баллов.
	3. Участие в составлении и реализации плана мероприятий по оптимизации бюджетных средств (план ПФХД, план-график по закупкам, договоры с поставщиками).	Определяет образовательная организация.	Без замечаний - 5 баллов. С недочетами – 3 балла. С замечаниями – 0 баллов.
	4. Соблюдение технологии создания, обработки, передачи и хранения документов. Точность, своевременность и достоверность ведения электронных баз данных, заполнение гугл-таблиц и т.п.	Определяет образовательная организация.	Без замечаний - 5 баллов. С минимальными замечаниями -3 балла. С нарушениями – 0 баллов.
Выплаты за качество выполняемых работ	1. Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	По результатам внешних проверок.	Отсутствие – 5 баллов. Легко и быстро устранимые – 3 балла. Наличие нарушений – 0 баллов.
	2. Отсутствие выявленного в ходе проверок нецелевого использования бюджетных средств	По результатам внешних проверок.	Отсутствие – 5 баллов. Наличие – 0 баллов.
	3. Полное и своевременное использование запланированных бюджетных средств.	Согласно ПФХД за год, полугодие.	Полное исполнение – 5 баллов. Не полное исполнение - 0 баллов.
	4. Качественное проведение инвентаризации материальных ценностей.	Определяет образовательная организация.	Своевременно без замечаний – 5 баллов. С небольшими

			замечаниями – 3 балла. Несвоевременно – 0 баллов.
	5. Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности.	Определяет образовательная организация.	Наличие и освоение новых программ - 5 баллов. Нет внедрения новых программ – 0 баллов.
	6. Работа с поставщиками, подрядчиками, оформление договоров поставок, проектно-сметной документации.	Определяет образовательная организация.	Работа с поставщиками без замечаний – 5 баллов. С замечаниями - 3 балла. С доработками – 0 баллов.

4.2. Критерии специалиста по закупкам.

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения критерия	Коэффициент весового показателя
1. Взаимодействие с родителями и организациями по профилю деятельности.		
1.1. Отсутствие конфликтов и обоснованных жалоб со стороны участников закупок на заказчика.	По результатам административного контроля.	Отсутствие – 5 баллов, Своевременное устранение недочетов -3 балла. Наличие – 0 баллов.
2. Внешняя оценка исполнения должностных обязанностей.		
2.1. Отсутствие замечаний по результатам внешних проверок.	По результатам административного и внешнего контроля.	Отсутствие – 5 баллов, Незначительные нарушения – 2 балла. Наличие – 0 баллов.
3. Качество ведения документации и исполнительской дисциплины.		
3.1. Уровень снижения цен контракта.	По результатам административного контроля.	В соответствии с правильностью техзадания: до 40% - 5 баллов, до 30% - 3 балла, до 20 % - 2 балла, ниже – 0 баллов.
3.2. Количество участников в торгах.	По результатам административного контроля.	До 5 и выше – 5 баллов, до трех – 3 балла, ниже трех – 0 баллов.
3.3. Качество проведения торгов (правильное составление контракта).	По результатам административного контроля.	Контракт без замечаний – 5 баллов. С замечаниями – 0 баллов.

3.4. Количество расторгнутых контрактов.	По результатам административного контроля.	Без расторжения – 5 баллов. До двух контрактов – 2 балла. Свыше двух – 0 баллов.
3.5. Уровень качества закупаемых продуктов питания (требования к закупкам).	По результатам административного контроля.	По результатам прямых договоров, без замечаний – 5 баллов, с замечаниями – 0 баллов.
3.6. Количество несостоявшихся торгов.	По результатам административного контроля.	Не состоялись по ошибке специалиста – 0 баллов. Состоялись с замечаниями по техзаданию – 3 балла. Без замечаний – 5 баллов.
3.7. Правильное оформление документации (уменьшение времени на рассмотрение заявки).	По результатам административного контроля.	Правильно оформлено техзадание – 5 баллов. Оформлено с замечаниями и отклонениями – 0 баллов.
3.8. Наличие и выполнение плана-графика работы.	По результатам административного контроля.	В наличии, без ошибок, согласно ПФХД – 5 баллов. С незначительными нарушениями – 2 балла. С грубыми нарушениями – 0 баллов.

4.3. Критерии юрисконсульта, контрактного управляющего.

Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения критерия	Весовой коэффициент показателя
1. Создания условий юридического сопровождения для оказания качественных условий образовательных услуг и содержания обучающихся.		
1.1. Юридическое обоснование, ответы на претензии, рекламации, судебные и арбитражные иски, анализ и обобщение результатов рассмотренных претензий, судебных и арбитражных дел.	По результатам судебных и арбитражных дел.	В пользу учреждения – 5 баллов. Нет претензий – 3 балла. Без результатов – 0 баллов.
1.2. Подготовка предложений по внесению изменений в действующие локальные акты и организационно распорядительные документы, заключение дополнительных договоров.	По результатам внешнего и административного контроля.	Разработаны новые локальные акты – 7 баллов. Заклучены договоры – 5 баллов. Без результатов – 0 баллов.
1.3. Консультации работников, родителей и учащихся по правовым вопросам.	Количество положительных результатов.	Отличные результаты – 5 баллов. Удовлетворительные – 2 балла. Неудовлетворительные – 0 баллов
1.4. Подготовка деловых писем и предложений, ответов на запросы контролирующих органов.	По результатам внешнего и административного контроля.	Без замечаний – 5 баллов. Устранены замечания – 2 балла. С замечаниями – 0

		баллов.
1.5. Разъяснение действующего законодательства и порядок его применения, отслеживание изменений и отмены некоторых постановлений в законодательстве.	По результатам административного и внешнего контроля.	Отслеживание – 3 балла.
2. Положительные результаты внешнего контроля за проведением аукционов и торгов.		
2.1. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам проведения электронных аукционов, котировок цен.	По результатам административного и внешнего контроля.	Отсутствие замечаний – 5 баллов. Устраненные замечания – 3 балла. Замечания – 0 баллов.
2.2. Представление интересов учреждения в различных инстанциях, организациях, предприятиях.	По результатам административного и внешнего контроля.	Успешно – 5 баллов. С серьезными замечаниями – 0 баллов.
2.3. Контроль за выполнением контрактов, договоров, дополнительных соглашений.	По результатам административного и внешнего контроля.	Успешно – 4 балла. С серьезными замечаниями – 0 баллов.
3. Обеспечение надлежащего выполнения финансово-хозяйственной деятельности.		
3.1. Работа с поставщиками, подрядчиками, оформление договоров, поставок, разработка технического задания.	По результатам административного контроля.	Без замечаний – 5 баллов. С незначительными замечаниями – 2 балла. С серьезными замечаниями – 0 баллов.
3.2. Соблюдение технологии создания, обработки, передачи и хранения документов. Точность, своевременность и достоверность ведения электронных баз данных.	По результатам административного контроля.	Без замечаний – 6 баллов. С незначительными замечаниями – 3 балла. С серьезными замечаниями – 0 баллов.

4.4. Критерии инспектора по кадрам.

Показатель	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения критерия	Весовой коэффициент показателя
Взаимодействие с родителями и организациями по профилю деятельности	1. Отсутствие конфликтов и обоснованных жалоб со стороны работников, учащихся и их родителей.	По результатам административного контроля	Отсутствие – 3 балла. Наличие – 0 баллов.
	2. Положительные отзывы о деятельности инспектора по кадрам.	По результатам административ-	Положительные отзывы – 3 балла.

		ного контроля	Отрицательные – 0 баллов.
Внешняя оценка исполнения должностных обязанностей	1.Отсутствие замечаний по результатам внешних проверок Управления образования; административного контроля	По результатам внешнего контроля	Без замечаний – 10 баллов. С быстро устраняемыми замечаниями – 5 баллов. С серьезными замечаниями – 0 баллов.
Качество ведения документации и исполнительской дисциплины	1.Своевременное и качественное предоставление всей требуемой документации.	По результатам внешнего и административного контроля	Без замечаний – 6 баллов. С быстро устраняемыми замечаниями – 3 балла. С серьезными замечаниями – 0 баллов.
	2. Исполнение диспетчерских функций, отправка корреспонденции почтой России.	По результатам административного контроля	Наличие поездок и отправка почтой России – 4 балла. Отсутствие – 0 баллов.
	3. Ведение индивидуальных журналов по учету личного состава.	По результатам административного контроля.	Регулярное ведение журналов – 6 баллов. Отсутствие журналов – 0 баллов.
	4. Ведение статистической отчетности.	По результатам административного контроля	Регулярное (по мере необходимости) внесение изменений во внутреннюю документацию – 3 балла Не регулярность – 0 баллов.
	5.Ежемесячное обновление и пополнение информации по кадровому делопроизводству.	По результатам административного контроля	Участие в вебинарах по изменениям в кадровом делопроизводстве; обучение на курсах – 5 баллов. Работа без учета изменений – 0 баллов
	6. Использование IT технологий в профессиональной деятельности (освоение электронного документооборота, использование в работе информационно-справочных ресурсов), использование электронного документооборота.	По результатам внешнего и административного контроля	Наличие специальных программ по кадровому делопроизводству -10 баллов. Ведение кадровой документации только на бумажных носителях – 0

			баллов.
--	--	--	---------

4.5. Критерии секретаря машинистки

Показатель	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания.	Метод определения критерия	Весовой коэффициент показателя
Взаимодействие с родителями и организациями по профилю деятельности.	1. Отсутствие конфликтов и обоснованных жалоб со стороны учащихся. Педагогов и родителей.	Результаты административного контроля.	Наличие - 0 Отсутствие - 3
	2. Положительные отзывы о деятельности педагога.	Результаты внешнего и административного контроля.	Отрицательные -0 Положительные -3
Внешняя оценка исполнения должностных обязанностей.	1.Отсутствие замечаний по результатам внешних проверок Рособнадзора Самарской области и Управления образования; административного контроля.	Результаты внешнего контроля.	Наличие – 0 Устраненные -5 Отсутствие - 10
Качество ведения документации и исполнительской дисциплины.	1.Своевременное и качественное предоставление документации, не входящей в функциональные обязанности.	Результаты внешнего и административного контроля.	Наличие замечаний - 0 Отсутствие замечаний - 4
	2. Исполнение диспетчерских функций, отправка корреспонденции почтой России.	Результаты внешнего и административного контроля.	Отсутствие поездок и отправок почтой России - 0 Поездки и/или отправки почтой России – 1-6
	3.Ведение индивидуальных журналов учета по охране труда, по учету личного состава, по технике безопасности.	Результаты внешнего и административного контроля.	Наличие замечаний - 0 Отсутствие замечаний - 6
	4. Ведение статистической отчетности.	Результаты внешнего и административного контроля.	Наличие замечаний - 0 Отсутствие замечаний – 1-7
	5. Ежемесячное обновление и пополнение информации по делопроизводству.	Результаты внешнего и административного контроля.	Наличие обновлений – 1-5 Отсутствие обновлений - 0
Техническая поддержка работы специалистов	Оформление документации по подготовке медосмотров обучающихся и персонала и прочее.	Результаты внешнего и административного контроля.	Наличие оказания тех. поддержки – 1-6 Отсутствие – 0

школы-интерната.			
------------------	--	--	--

4.6. Критерии медицинского персонала (врача-педиатра, медицинской сестры).

Показатель	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения критерия	Весовой коэффициент показателя
Качество организации медицинского сопровождения участников образовательного процесса.	1. Организация и обеспечение инфекционной безопасности школы, составление анализа и прогноза состояния здоровья учащихся (в сравнении с предыдущим периодом).	По результатам внешнего и административного контроля; по результатам мониторинга.	Позитивный – 5 баллов. На том же уровне – 3 балла. Отрицательный – 0 баллов.
	2. Обеспечение соблюдения профилактических процедур (в сравнении с предыдущим периодом, полугодием).	По результатам внешнего и административного контроля; по результатам мониторинга.	Уменьшение заболеваний – 5 баллов. На том же уровне – 3 балла. Увеличение – 0 баллов.
	3. Контроль за санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к организации работы медицинского кабинета и процедурной, пищеблока, школы-интерната в целом.	По результатам внешнего и административного контроля.	Без замечаний – 5 баллов. С быстро устраняемыми замечаниями – 3 балла. С серьезными замечаниями – 0 баллов.
	4. Проведение плановых осмотров детей совместно с поликлиникой.	По результатам внешнего и административного контроля; по результатам мониторинга.	70-100% - 5 баллов, 55-69% - 3 балла, до 55% - 0 баллов.
Организация санитарно-просветительской работы.	1. Консультация педагогов, родителей и учащихся по вопросам укрепления здоровья.	Отчет о проведенных мероприятиях, отзывы участников (тестирования).	Охват до 70% обучающихся – 4 балла. Охват до 50% - 2 балла. До 35% - 0 баллов.
	2. Своевременное проведение санитарно-просветительской работы и предоставление материала по укреплению здоровья и профилактики заболеваний.	Отчет о проведенных мероприятиях, отзывы участников.	Положительные отзывы – 5 баллов; 10% отрицательных отзывов – 0 баллов.
Результаты организации питания	1. Ежедневная проверка качества горячего питания с записью в соответствующий	По результатам внешнего и административ-	Нет замечаний бракеражной комиссии – 5

обучающихся.	журнал.	ного контроля	баллов. Наличие – 0 баллов.
	2. Отсутствие обоснованных жалоб учащихся, педагогов и общественности относительно организации питания.	По результатам внешнего и административного контроля	Отсутствие – 5 баллов. Быстро устранимые нарушения – 3 балла. Наличие – 0 баллов.
Позитивные результаты деятельности по охране здоровья учащихся.	1. Разработка и внедрение новых здоровьесберегающих требований для воспитанников, проживающих в интернате.	По результатам диспансеризации и обучающихся.	Разработано и введено в действие - 3 балла. Не разработано – 0 баллов.
Качество ведения документации.	1. Внедрение новых технологий, работа с новыми компьютерными программами.	По результатам административного контроля	Внедрение - 4 балла. Работа со старыми программами – 0 баллов.
	2. Разработка и внедрение меню для младшего и среднего школьного возраста с учетом новых требований Роспотребнадзора.	По результатам административного контроля	Работа по новым программам – 4 балла. Работа по–старому – 0 баллов.

5. Критерии обслуживающего персонала.

Показатель	Критерии эффективности труда и формализованные качественные и количественные показатели оценивания	Метод определения критерия	Весовой коэффициент показателя
Создание комфортных условий для качественного оказания образовательных услуг	1. Содержание территории и здания школы в соответствии с требованиями СанПиН	По результатам административных и внешних проверок	Замечания – 0 баллов. Устраненные замечания – 2 балла. Без замечаний- 3 баллов.
	2. Качественное техническое обслуживание систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения, недопущение аварийных ситуаций	По результатам административных и внешних проверок	Замечания – 0 баллов. Устраненные замечания – 2 балла. Без замечаний- 3 баллов.
	3. Установка нового оборудования (аварийного освещения, подсвета классных досок, оборудование ученических мест светильниками местного освещения, сборка новой мебели и ремонт старой).	По результатам административных и внешних проверок	Замечания – 0 баллов. Устраненные замечания – 3 балла. Без замечаний- 5 баллов.

	4. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом).	По отчетам бухгалтерии.	Замечания – 0 баллов. Устраненные замечания – 2 балла. Без замечаний – 3 баллов.
Положительные результаты организации питания	Безупречное выполнение норм питания, основных технологических правил приготовления детского питания, хранения продуктов.	По результатам административных и внешних проверок.	Замечания – 0 баллов. Без замечаний – 3 баллов.
	Контроль за своевременным предоставлением поставщиком сопроводительной документации на продукты питания.	По результатам административных и внешних проверок.	Наличие всех сопроводительных документов – 3 балла. Не полный пакет документов – 0 баллов.
Положительные результаты внешнего контроля за хозяйственной деятельностью.	1. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам хозяйственной деятельности, качества работы обслуживающего персонала.	По результатам административных и внешних проверок	Замечания – 0 баллов. Без замечаний – 4 баллов.
	2. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб учащихся, родителей и общественности к организации и качеству питания и хозяйственной деятельности.	По результатам административных проверок.	Замечания – 0 баллов. Без замечаний – 3 баллов.
	3. Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение правил дорожного движения.	По результатам административных проверок.	Замечания – 0 баллов. Без замечаний – 5 баллов.
	4. Продолжение рабочего времени по производственной необходимости.	По результатам административного контроля.	Норма – 0 баллов. Увеличение рабочего времени – 5 баллов.
Создание безопасной среды для осуществления образовательного и воспитательного процесса	1. Обследование территории (еженедельный осмотр) на наличие ядовитых веществ растительного, химического и органического происхождения, а также предметов, несовместимых с жизнедеятельностью образовательного учреждения	По результатам административного контроля	Еженедельно – 4 балла. Два раза в месяц – 2 балла.
	2. Ежедневный осмотр здания и приведение его в соответствие с требованиями противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.	По результатам административного контроля	Обход и ведение журнала без замечаний – 4 балла. С замечаниями – 2 балла.

			ниями-2 балла.
	3. Качественное выполнение работ по организации пропускного режима и охраны территории и здания образовательного учреждения, ведение журналов по посещению, по уходу обучающихся из школы-интерната.	По результатам административного и внешнего контроля	Без замечаний – 5 баллов. С замечаниями - 2 балла. С серьезными нарушениями – 0 баллов.